



Z A P I S N I K

26. seje SKUPŠČINE LOKALNO AKCIJSKE SKUPINE »LAS Goričko«

Petindvajseta seja Skupščine LAS Goričko je bila sklicana z naslednjim dnevnim redom:

1. Ugotovitev sklepčnosti,
2. Potrditev dnevnega reda,
3. Potrditev Poročila o delu za podukrep: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije v obdobju 01.12.2024 – 31.03.2025,
4. Seznanitev z izvedenimi aktivnostmi LAS Goričko v letu 2025 ter sprejem letnega načrta aktivnosti za leto 2026,
5. Zamenjava člana Upravnega odbora LAS Goričko.
6. Razno.

Na seji so bili prisotni naslednji člani Skupščine LAS Goričko:

JAVNI SEKTOR	EKONOMSKI SEKTOR	SOCIALNI SEKTOR
1. Uroš Kamenšek	1. Goran Milošević	1. Marta Horvat
2. Sonja Bily	2. Boštjan Flegar	2. Jožek Špilak
3. Iztok Fartek	3. Stanislav Sraka	3. Nina Kovač
4. Jožek Špilak	4. Sanja Zelko (po pooblastilu za Kodila d.o.o.)	4. Matejka Horvat
5. Borut Zrim	5. Sanja Zelko (po pooblastilu za Korenika)	5. Simona Roudi
6. Andrej Smodič	6. Sanja Zeljko (po pooblastilu za Pribinovina d.o.o.)	
7. Danilo Kacijan	7. Tatjana Buzeti	
8. Danijela Krpič		

Prisotni predstavniki vodilnega partnerja Bistra Hiša Martjanci: Alja Benkič, Jasmin Kukec, Janja Prejac, Valerija Vogrinčič.

K točki 1 - ugotovitev sklepčnosti:

Predsedujoči g. Kamenšek je uvodoma pozdravil prisotne in preveril sklepčnost Skupščine LAS Goričko. Ugotovil je, da je prisotnih 24 od 51 članov LAS Goričko kar je manj kot polovica vseh članov LAS Goričko.

Točka 9.6. Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva lokalne akcijske skupine LAS Goričko določa, da če Skupščina ne more odločati, ker ni prisotnih vsaj polovica članov, se seja odloži za 30 minut, po poteku katerih Skupščina lahko odloča ne glede na število prisotnih članov, če se ugotovi, da so bili vsi člani pravilno vabljeni in na to opozorjeni v vabilu.



Seja je bila odložena za 30 minut in nato nadaljevana po predvidenem dnevnem redu.

K točki 2 – potrditev dnevnega reda:

Člani Skupščine LAS Goričko so vabilo s dnevnim redom ter gradivom prejeli po elektronski pošti. G. Kamenšek je prisotne člane obvestil o predvideni razširitvi dnevnega reda. Predlagal je, da se kot točka 7 dnevnega reda umesti glasovanje o izvolitvi nadomestnega člana Upravnega odbora LAS Goričko. G. Kuhec je dodal, da je bil vodilni partner LAS o prošnji za zamenjavo člana upravnega odbora obveščen po tem ko je bilo vabilo na sejo skupščine že poslano.

Predsedujoči g. Kamenšek je dal razširjeni dnevni red na glasovanje in predlagal sledeči sklep:

SKLEP št. 105:

Skupščina LAS Goričko potrjuje predlagani razširjeni dnevni red 25. seje Skupščine LAS Goričko.

Predlagani sklep je bil soglasno sprejet po sektorjih.

K točki 3 - Potrditev Poročila o delu za podukrep: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije v obdobju 01.08.2023 - 30.11.2024:

Predsedujoči g. Kamenšek je predal besedo g. Kuhec kot predstavniku vodilnega partnerja LAS.

G. Kuhec je predstavil poročilo po vsebini in finančah. Povedal je, da je poročilo namenjeno staremu programskemu obdobju in da je verjetno tudi zadnje v tem obdobju. Povedal je tudi, da je poročilo obravnaval že upravni ter nadzorni odbor LAS.

Na vsebino poročila ni bilo pripomb.

Predsedujoči je dal v sprejem sledeči sklep:

SKLEP št. 106:

Skupščina LAS Goričko potrjuje Poročilo o delu za podukrep: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije v obdobju 01.08.2023-30.11.2024 za LAS Goričko, ki jo je pripravil vodilni partner LAS.

Predlagani sklep je bil soglasno sprejet po sektorjih.

K točki 4 - Seznanitev s Planom dela in finančnim načrtom LAS za podukrep: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije za leto 2025 za LAS Goričko



Predsedujoči g. Kamenšek je predal besedo g. Kuvec kot predstavniku vodilnega partnerja LAS.

G. Kuvec je prisotnim članom LAS predstavil plan dela za preostanek starega programskega obdobja, ki se zaključi z mesecem junijem 2025. Povedal je, da je sredstev za financiranje teh aktivnosti ostalo malo, in da bodo tudi aktivnosti za preostanek programskega obdobja okrnjene.

Ker na vsebino plana dela in finančni načrt ni bilo pripomb je predsedujoči je dal v sprejem sledeči sklep:

SKLEP št. 107:

Skupščina LAS Goričko potrjuje, da je seznanjena s Planom dela in finančnim načrtom LAS za podukrep: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije za leto 2025 za LAS Goričko, ki ju je pripravil vodilni partner LAS.

Predlagani sklep je bil soglasno sprejet po sektorjih.

K točki 5 - Seznanitev s obrazcem Letnega načrta aktivnosti LAS za podukrep: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije za leto 2025 za LAS Goričko

Predsedujoči g. Kamenšek je predal besedo g. Kuvec kot predstavniku vodilnega partnerja LAS.

G. Kuvec je prisotnim članom LAS predstavil vsebino obrazca letnega načrta aktivnosti LAS, ki je identična planu dela in finančnemu načrtu. Povedal je, da se ta obrazec pošlje na MKGP, ki na osnovi tega pripravi rezervacijo sredstev v proračunu. To je tudi zadnji obrazec za staro programsko obdobje.

Ker na vsebino obrazca letnega načrta ni bilo pripomb je predsedujoči je dal v sprejem sledeči sklep:

SKLEP št. 108:

Skupščina LAS Goričko potrjuje, da je seznanjena s obrazcem Letni načrt aktivnosti LAS za podukrep: Podpora za tekoče stroške in stroške animacije za leto 2025 za LAS Goričko, ki ju je pripravil vodilni partner LAS.

Predlagani sklep je bil soglasno sprejet po sektorjih.

K točki 6 - Seznanitev s letnim načrtom aktivnosti za leto 2025

Predsedujoči g. Kamenšek je predal besedo g. Kuvec kot predstavniku vodilnega partnerja LAS.



G. Kupec je prisotnim članom LAS predstavil vsebino letnega načrta aktivnosti za leto 2025. Povedal je, da je ta načrt del novega programskega obdobja. Pripravljen je po analogiji poročila, ki ga vodilni partner LAS pripravlja za organe upravljanja za zahteve pri upravljanju LAS. Predstavil je mejnike, ki jih mora LAS dosegati v letošnjem in naslednjem letu.

Na vsebino letnega načrta aktivnosti ni bilo pripomb zato je predsedujoči predlagal v sprejem sledeči sklep:

SKLEP št. 109:

Skupščina LAS Goričko potrjuje, da je seznanjena Letnim načrtom aktivnosti LAS za leto 2025.

Predlagani sklep je bil soglasno sprejet po sektorjih.

K točki 7 – Izvolitev nadomestnega člana upravnega odbora LAS Goričko

Predsedujoči g. Kamenšek je predal besedo g. Kupec kot predstavniku vodilnega partnerja LAS.

Ta je razložil, da je s strani članice LAS, Mestne občine Murska Sobota, dobil prošnjo za zamenjavo člana v upravnem odboru LAS Goričko, ki zastopa Mestno občino Murska Sobota. Do sedaj je Mestno občino Murska Sobota v upravnem odboru LAS zastopala ga. Doris Gumilar, ki pa več ni zaposlena na občini.

Članica LAS Mestna občina Murska Sobota je predlagala nadomestno članico in sicer ga. Ines Meznarič, ki je bila na seji tudi prisotna.

Predsedujoči g. Kamenšek je dal na sprejem sledeči sklep:

SKLEP št. 110:

Skupščina LAS Goričko izvoli ga. Ines Meznarič zastopnico Mestne občine Murska Sobota v upravni odbor LAS Goričko.

Predlagani sklep je bil soglasno sprejet po sektorjih.

K točki 8 – Razno

Pod točko razno je g. Kupec prisotnim članom LAS podal nekaj informacij glede novega programskega obdobja, odprtega javnega poziva in novega načina prijave.

Po končani razpravi je bila izvedena pogostitev prisotnih članov LAS, kjer je potekala izmenjava izkušenj in primerov dobrih praks članov LAS.



25. seje Skupščine se je zaključila ob 14. uri in 30 minut.

Zapisal:
Jasmin Kuček

Martjanci, 20.12.2024



Predsednik
LAS Goričko
Uroš Kamenšek



LAS Goričko
LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA
Martjanci 36 • 9221 Martjanci